

DISPOZIȚIA Nr. 58/2023

privind aprobarea Planului de integritate, desemnarea coordonatorului în vederea implementării planului de integritate și a persoanelor responsabile cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în planul de integritate de la nivelul comunei Bunești-Averești

Având în vedere referatul nr. 574 din 14. 03. 2023 privind aprobarea Planului de integritate, desemnarea coordonatorului în vederea implementării planului de integritate și a persoanelor responsabile cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în planul de integritate de la nivelul comunei Bunești-Averești;

Luând în considerare adresa Ministerului Dezvoltării , Lucrărilor Publice și Administrației nr.13221/10.02.2023;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Tărăgan Vasile, primarul comunei Bunești-Averești, județul Vaslui;

DISPUN:

Art. 1. Se aprobă Planul de integritate pentru implementarea la nivelul comunei Bunești-Averești a Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025, prevăzut în anexa la prezenta dispoziție.

Art. 2. Se desemnează coordonatorul în vederea implementării planului de integritate și persoanele responsabile cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în planul de integritate de la nivelul comunei Bunești-Averești, după cum urmează:

- Grigore Marius-Gabriel – consilier superior - coordonator
- Moraru Mihaela - consilier principal – persoană responsabilă
- Florea Viorel – consilier superior - persoană responsabilă

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică Instituției Prefectului – Județul Vaslui, autorităților, instituțiilor interesate, persoanelor nominalizate la art. 2 și se asigură publicarea pe site-ul www.averesti.ro.

Bunești-Averești: 12 aprilie 2023

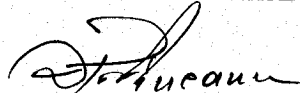
PRIMAR,

TĂRĂGAN VASILE



**Contrasemnează,
Secretar general al comunei Bunești-Averești**

DANIELA PĂDINEANU



Plan de integrare al Comunei BUNEȘTI-AVEREȘTI

Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integrare la nivelul instituției și a celor subordonate/ coordonate/ afilate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice							
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget	
1.1 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integrare organizațională și comunicarea acesteia MDLPA	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției Transmiterea declarației către MDLPA	Reticență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea instituției	Document aprobat Publicare pe pagina web a instituției Bază de date MDLPA	Aprilie 2023	Conducerea instituției	Nu este cazul.	
1.2 Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	Act administrativ emis Informarea MDLPA cu privire la emiteria acului administrativ	Întârzieri în desemnarea/ actualizarea componentei grupului de lucru	Document aprobat Listă de distribuție Bază de date MDLPA	30 iunie 2023	Conducerea instituției	Nu este cazul.	
1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integrare	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integrare	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Minută Propuneri primite de la angajați	Aprilie 2023	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.	
1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integrare, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integrare aprobat prin act administrativ și diseminat (e-mail, circulară, ședință etc) Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului de integrare Modalitatea de informare a acestora (ex. ședință, e-mail, circulară etc) Plan de integrare publicat pe site-ul instituției	Nedistribuirea planului	Plan de integrare aprobat Minută/ circulară/ e-mail/ listă de luare la cunoștință	30 iunie 2023	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de integrare/persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.	
1.5 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate	Caracterul formal al demersului Personal insuficient aplicarea metodologiei	Raportare de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/Registru riscurilor de corupție	Mai 2023	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integrare/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.	


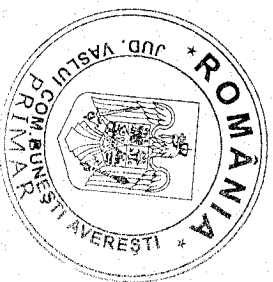
1.6	Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate Nr. remediate	Caracterul demersului Personal insuficient aplicarea metodologiei	Formal instruit pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților (Anexa C)	Permanent	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție	În funcție de măsurile de remediere identificate.
1.7	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA	Grad de implementare a planului de integrare Măsuri noi introduse/revizuite	Caracter formal al evaluării Neaplicarea angajaților	Formal	Raport de evaluare Bază de date MDLPA	Annual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integrare/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.8	Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența mecanism de colectare unitară a datelor	unui	Raport de autoevaluare	Annual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integrare/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor								
	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget	
2.1	Organizarea de activități de informare și consientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice	Nr. programe derulate/activități de informare Nr. participanți Nr. module de curs derulate Feedback-ul participanților	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților	Rapoarte de activitate Liste de prezență	Permanent	Conducerea instituției, Coordonatorul Planului de integrare	Se va estima în funcție de numărul participanților, conținutul programului etc. (se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile)	
2.2	Încurajarea cetățenilor de a sesiza probleme incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media).	Nr. sesizări transmise de cetățeni Tip de canale utilizate Nr. mesaje preventive/postări publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube etc)	Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente al cetățenilor din mediul rural sau în vârstă Lipsa personalului din instituție care să gestioneze sesizările primite	Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituției E-mailuri transmise Liste de difuzare Fișiere publicate pe Intranet	2025	Conducerea instituției Personalul desemnat		
2.3	Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce	Tipul de servicii digitalizate Nr de utilizatori	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane)	Pagina/Portalul instituției care furnizează serviciul Raport de activitate	2025	Conducerea instituției, Personalul desemnat	Se va estima în funcție de dimensiunea proiectului.	

	probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției	Acces limitat la resurse (ex Internet)	Feedback cetățeni			
2.4	Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate/în regim de urgență a avizelor/documentelor emise de instituție	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Reticiența la schimbare a angajaților	Lista de proceduri adoptate	31 decembrie 2023	Conducerea instituției, Coordonator Implementare Plan de Integritate Personalul desemnat	
Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local						
	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil
3.1	Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informații de interes public publicate conform standardului	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției Solicitări de informații de interes public E-mail-uri	Permanent	Conducerea instituției Compartimentul Informatic/ responsabili informații de interes public
3.2	Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informațiilor/ cunoștințelor în domeniul interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis	Portalul data.gov.ro	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate
3.3	Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.	Număr de informații/contracte publicate pe pagina de internet actualizată periodic	Înălziri în publicarea documentelor	Secțiune realizată - Pagina de internet a instituției Documente în domeniul publicate	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate
Obiectiv 4: Consolidarea integrității la nivelul instituției						
	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil
4.1	Implicarea societății civile în monitorizarea a integrității în procesul de derulare a achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate	Nr. de proceduri de achiziție publică la care s-au încheiat pacte de integritate cu reprezentanți ai societății civile	Resurse umane și financiare insuficiente Reticiența angajaților de a utiliza un astfel de instrument Nr. redus de organizații	Rapoarte anuale de activitate integrate de încheiat	Permanent	Conducerea instituției publice Responsabil structura achiziții publice Coordonator
						Buget
						Se va estima în funcție de necesarul de resursă umană.

		neguvernamentale care utilizează instrumentul				implementare Plan de integritate	
4.2 Introducerea în contractul de management a unor indicatori de evaluare prin care actele de corupție, incompatibilitățile, abuzurile și conflictele de interese ale personalului din subordine să fie considerate eșecuri de management	Clauza contractuală	Reticiența angajaților		Contract încheiat	Permanent	Conducerea instituției publice Coordonator implementare Plan de integritate	
4.3 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	umane de	Raportare de audit Raportare de activitate	La 2 ani	Conducerea instituției, structura de audit intern din cadrul instituției	


PRIMAR,

VASILE TĂRĂGAN

Secretar general comuna Bunești-Averesti

DANIELA PĂDINEANU



Coordonator SNA 2021-2025,

MARIUS GABRIEL GRIGORE

